AVIS DE RECRUTEMENT CONTREMAITRE JUNIOR DE MAINTENANCE D’EQUIPEMENTS MINIERS

Riverstone Karma SA, une société minière filiale du Groupe Endeavour Mining opérant au Burkina Faso recherche, pour étoffer son équipe, des candidatures pour le recrutement d’un Contremaitre junior de Maintenance d’Equipements miniers (Équipement lourds et légers)

1. **Description du poste**

Sous la supervision du le Contremaitre Général de la Maintenance, le Contremaitre Junior coordonne les travaux de maintenance des équipements lourds et légers, les activités des sous-traitants ainsi que les activités en matière de santé-sécurité-Environnement.

1. **Responsabilités**
   1. **Responsabilités générales**

* Superviser la maintenance des équipements lourds et légers de la Mine ;
* Diriger et guider le personnel de la section Maintenance des équipements lourds et légers afin qu’il accomplisse son travail efficacement et de façon sécuritaire ;
* S’assurer que la maintenance des équipements mobiles est effectuée conformément aux systèmes et procédures établis ;
* Fournir un leadership à même de construire une culture de la performance parmi les employés ;
* Utiliser efficacement les compétences de la main d’œuvre pour s’assurer d’une disponibilité maximale des équipement mobiles ;
* Fixer des objectifs ambitieux mais réalisables et conduire une évaluation des performances avec chaque membre de l’équipe ;
* Contribuer à une amélioration continue des initiatives au sein du département ;
* Encourager et développer les compétences des employés ;
* Travailler avec le surintendant de la Maintenance afin d’établir le budget des activités.
  1. **En matière de conformité et de contrôle de qualité**
* Promouvoir et adhérer aux méthodologies, politiques, procédures et standards internes ;
* Maintenir un niveau élevé de qualité de travail dans le département et parmi les équipes ;
* Fournir des idées pour améliorer les pratiques en milieu de travail et faire de ce milieu un lieu sans risque ;
* S’assurer du respect de toutes les obligations légales y compris les politiques de la Société, les standards et procédures.
  1. **En matière de développement des compétences du personnel**
* Surveiller et évaluer les performances des équipes et identifier les points d’amélioration et conduire des actions de formation et de coaching afin de s’assurer que les employés disposent des aptitudes pour exécuter convenablement leurs taches ;
* Promouvoir et développer les aptitudes des collaborateurs à travers le transfert des technologies et des compétences ainsi que les formations sur le tas;
* Encourager et faciliter la communication à l’intérieur du département et avec les autres départements.
  1. **En matière de Santé Sécurité Environnement**
* Démontrer un engagement personnel en matière de de Santé Sécurité Environnement et de responsabilité sociale de l’entreprise ;
* S’assurer que les procédures agréées en matière de Santé Sécurité Environnement existent et sont mises en œuvre;
* S’assurer que toutes les activités sont exécutées de façon sécuritaire en respect des standards et procédures de la Société;
* Rédiger les rapports obligatoires et internes requis;
* Participer activement aux activités du comité santé-sécurité-environnement

1. **Nature du contrat**

Contrat à Durée Indéterminée (CDI) assorti d’une période d’essai de trois (03) mois renouvelable une fois

1. **Profil** **recherché**

Le candidat doit :

* Être titulaire d’un diplôme technique de niveau Bac + 3 à Bac + 4 en ingénierie mécanique, maintenance industrielle ou équivalent ;
* Avoir une expérience minimum de 5 dans la planification de la maintenance des équipements lourds et légers ;
* Avoir une expérience minimum de 2 ans dans la supervision des équipes de maintenance ;
* Avoir des connaissances pratiques de la planification et la programmation des équipements de la maintenance ;
* Avoir une bonne expérience dans le secteur minier ;
* Avoir une expérience de travail avec plusieurs logiciels de gestion de maintenance assistée par ordinateur (GMAO) ;
* Parler et écrire couramment en français et en anglais ;
* Avoir une bonne maîtrise des logiciels bureautiques Microsoft Excel et Word ;
* Avoir une bonne capacité de communication et démontrer des aptitudes en supervision ;
* Etre à mesure de travailler dans un environnement de travail changeant ;
* Posséder de solides capacités de formation et de mentorat ;
* Être capable de travailler sous pression ;
* Etre capable de travailler et vivre en milieu rural ;
* être intègre et de bonne moralité.

1. Dépôt des **dossiers**

Les candidats intéressés sont invités à envoyer leur dossier (**CV, certificat de travail, diplôme et lettre de motivation**) par mail à l’adresse suivante : kar\_recrutement@edv-ops.com au plus tard le 05 janvier 2018 à 17 heures.

Note : ***Riverstone Karma.SA se démarque de toute personne qui vous promettrait de l’emploi contre récompense. Riverstone Karma.SA est engagée pour la transparence de ses recrutements basés sur le mérite.***