AVIS DE RECRUTEMENT CONTREMAITRE GENERAL MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS MINIERS

Riverstone Karma SA, une société minière filiale du Groupe Endeavour Mining opérant au Burkina Faso recherche, pour étoffer son équipe, des candidatures pour le recrutement d’un Contremaitre Général Maintenance des équipements miniers (Équipement lourds et légers)

1. **Description du poste**

Sous la supervision du Surintendant de la Maintenance, le Contremaitre Général supervise la Maintenance et planifie les activités liées aux équipements miniers lourds et légers pour l’atteinte des objectifs de production et de budget.

1. **Responsabilités**
   1. **Responsabilité en matière de Planification et de programmation**

* S’assurer que les objectifs du département sont atteints en relation avec le planification définie ainsi que le budget alloué;
* Participer au développement de tout programme de maintenance préventive et curative des équipements lourds et légers;
* S’assurer que les indicateurs de performance sont atteints et utilisés pour améliorer les pratiques de maintenance et de planification;
* S’assurer que les stratégies de maintenance sont continuellement développées et maintenues ;
* S’assurer que les prévisions et programmes d’approvisionnement en pièces de rechange sont développés chaque mois et fournir les rapports y afférents;
* S’assurer qu’un programme de fabrication et de remplacement des équipements est mis en place et exécuté à temps;
* Etre en liaison étroite avec la chaine d’approvisionnement pour l’achat des pièces mécaniques ainsi que pour les questions d’inventaire;
* S’assurer que les activités de maintenance opérationnelle des équipements lourds et légers sont exécutées;
* Superviser ses équipes afin de s’assurer que les tâches sont exécutés convenablement;
* Assister le surintendant de la maintenance dans l’organisation des différentes réunions;
* Exécuter les contrôles de routines dans toutes les sections;
* Participer à la gestion des sous-traitants qui peuvent être amenés à exécuter certaines tâches mécaniques;
* S’assurer que les équipes disposent d’outils et de matériels de travail appropriés;
* S’assurer que les travaux sont exécutés avec rigueur dans le respect des standards en matière de de santé-sécurité-environnement;
* Surveiller et s’assurer de l’existence de bonnes relations de travail dans toutes les équipes;
* Participer au renforcement des capacités de tout le personnel de la section équipements lourds et légers;
* S’assurer de la maintenance et de la bonne gestion des outils, matériels et équipements de travail;
* Fournir les rapports requis à la direction;
* Diriger efficacement le département lorsque le Surintendant est absent
  1. **En matière administrative**
* Fournir au surintendant de la Maintenance tout support administratif nécessaire au bon accomplissement des taches;
* S’assurer que les rapports de maintenance sont gérés et mis à jour.
  1. **En matière de développement des compétences du personnel**
* Surveiller et évaluer les performances des équipes et identifier les points d’amélioration et conduire des actions de formation et de coaching afin de s’assurer que les employés disposent des aptitudes pour exécuter convenablement leurs taches ;
* Promouvoir et développer les aptitudes des collaborateurs à travers le transfert des technologies et des compétences ainsi que les formations sur le tas;
* Conduire des discussions sur le développement des carrières avec les employés et identifier les opportunités et programmes qui permettent de soutenir un futur plan de progression;
* Encourager et faciliter la communication à l’intérieur du département et avec les autres départements.
  1. **En matière de santé sécurité Environnement**
* Démonter un engagement personnel en matière de de santé sécurité Environnement et de responsabilité sociale de l’entreprise ;
* Participer aux inspections en matière de santé-sécurité-environnement;
* S’assurer que les procédures agréées en matière de Santé Sécurité Environnement existent et sont mises en œuvre;
* S’assurer que toutes les activités sont exécutées de façon sécuritaire en respect des standards et procédures de la Société;
* Rédiger les rapports obligatoires et internes requis;
* Participer activement aux activités du comité santé-sécurité-environnement

1. **Nature du contrat**

Contrat à Durée Indéterminée (CDI) assorti d’une période d’essai de trois (03) mois renouvelable une fois

1. **Profil** **recherché**

Le candidat doit :

* Être titulaire d’un diplôme technique de niveau Bac + 4 à Bac + 5 en ingénierie mécanique, maintenance industrielle ou équivalent ;
* Avoir une expérience minimum de 5 à 10 ans dans la planification de la maintenance des équipements lourds et légers ;
* Avoir une expérience minimum de 5 ans dans la supervision des équipes de maintenance ;
* Avoir des connaissances pratiques de la planification et la programmation des équipements de la maintenance ;
* Avoir une bonne expérience dans le secteur minier ;
* Avoir une expérience de travail avec plusieurs logiciels de gestion de maintenance assistée par ordinateur (GMAO) ;
* Parler et écrire couramment en français et en anglais ;
* Avoir une bonne maîtrise des logiciels bureautiques Microsoft Excel et Word ;
* Avoir une bonne capacité de communication et démontrer des aptitudes en supervision ;
* Etre à mesure de travailler dans un environnement de travail changeant ;
* Posséder de solides capacités de formation et de mentorat ;
* Être capable de travailler sous pression ;
* Etre capable de travailler et vivre en milieu rural ;
* être intègre et de bonne moralité

1. Dépôt des **dossiers**

Les candidats intéressés sont invités à envoyer leur dossier (**CV, certificat de travail, diplôme et lettre de motivation**) par mail à l’adresse suivante : kar\_recrutement@edv-ops.com au plus tard le 05 janvier 2018 à 17 heures.

Note : ***Riverstone Karma.SA se démarque de toute personne qui vous promettrait de l’emploi contre récompense. Riverstone Karma.SA est engagée pour la transparence de ses recrutements basés sur le mérite.***